

DETERMINA A CONTRARRE n. 22 del 20 giugno 2017

OGGETTO: “Fornitura del servizio di manutenzione sulla Fotocopiatrice SHARP AR-M207 e n. 1 Cartuccia Toner originale” in dotazione alla Direzione del Corso di Laurea in Fisioterapia, afferente alla Scuola di Medicina.

Determina a contrarre ai sensi dell’art. 32, comma 2, del d. L.gs. n. 50/2016.

CIG n. Z751EFF400

IL PRESIDENTE DELLA SCUOLA di MEDICINA

VISTA la nota del 06 giugno 2017 con la quale la Prof.ssa Marisa MEGNA, in qualità di Coordinatore Didattico del C. d. L. in Fisioterapia richiede quanto precisato in oggetto;

CONSIDERATE la necessità e l’urgenza di acquisire la fornitura del servizio su precisato, finalizzato alle esigenze della Direzione del Corso di Laurea in Fisioterapia, afferente alla Scuola di Medicina;

VISTO il D. L.gs. n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture” e la legge 28 gennaio 2016, n. 11 “Delega di riforma degli Appalti”;

VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, di questa Amministrazione;

VISTO l’art. 1 comma 501 della Legge 208/2015 (Spending Review 2016) che stabilisce che non è più obbligatorio per le Pubbliche Amministrazioni il ricorso al Mercato Elettronico, per l’acquisizione di beni e servizi, fino all’importo di Euro 999,99;

CONSIDERATO che risulta pienamente giustificato il ricorso al mercato libero;

CONSIDERATO che la predetta spesa trova copertura sui fondi assegnati alla Scuola di Medicina e precisamente sul Capitolo di spesa 103020629, Accantonamento 17/2329;

CONSIDERATO che è necessario procedere all’acquisizione della fornitura del servizio di cui trattasi, tramite ordine diretto con ditta di provata affidabilità;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

Art. 1 di autorizzare la spesa relativa alla fornitura di del servizio di manutenzione sulla Fotocopiatrice SHARP AR-M207 e n. 1 Cartuccia Toner originale tramite ordine diretto, alla Ditta Arredo Ufficio s.n.c. di Antonello PAPA, per un’ importo complessivo di Euro 240,00 (Duecentoquaranta/00), oltre I.V.A.;

il presidente

- Art. 2 di affidare il servizio con regolare emissione di buono d'ordine, sul sistema Easy, in quanto trattasi di fornitura di servizio reso a prezzo congruo e di qualità adeguata;
- Art. 3 di imputare la spesa sui fondi assegnati alla Scuola di Medicina Capitolo di spesa 103020629, Accantonamento 17/2329;
- Art. 4 di disporre che il pagamento venga effettuato a fronte dell' acquisizione di idonea documentazione, debitamente controllata sulla rispondenza formale e fiscale, e vistata relativamente a quanto richiesto ed espletato, entro e non oltre 60 gg. dalla ricezione della fattura;
- Art. 5 di nominare, ai sensi dell'art. 31, comma 1, secondo periodo, del d. L.gs. n.50/2016 responsabile unico del procedimento il Prof. Loreto GESUALDO, Presidente della Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

Bari, 20 giugno 2017

F.to Il Presidente
della Scuola di Medicina
Prof. Loreto GESUALDO